

ДОГОВОР на перевозку грузов № _____

г. Москва _____ 201_ г.

ЗАКАЗЧИК: _____, в виде генерального директора _____,

действующего на основании Доверенности № _____ с одной стороны и

ИСПОЛНИТЕЛЬ: в лице _____, действующего

на основании устава, с другой стороны, составили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя организацию перевозки грузов в городском, пригородном и междугородних автомобильных сообщениях, а также осуществление погрузочно-разгрузочных работ по уведомлению заказчика.

1.2. Наименование груза и его характеристики, количество мест, вес груза, его объявленная стоимость, адрес подачи автотранспорта под загрузку и выгрузку, грузополучатель, дата и время начала погрузки, а также все дополнительные сведения, необходимые для организации и осуществления перевозки, указываются Заказчиком в Заявке (Приложение №1 к настоящему Договору).

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

В соответствии с п.1.1. настоящего Договора Исполнитель обязан:

2.1. За счет Заказчика организовать перевозку грузов и (или) погрузочно-разгрузочные работы.

2.2. Обеспечивать подачу технически исправного для перевозки груза Заказчика транспортного средства (далее ТС) под загрузку по указанному в заявке адресу и в оговоренные сроки.

2.3. В случае предоставления Исполнителем ТС, непригодного для перевозки груза Заказчика, сотрудник Исполнителя по возможности производит устранение недостатков, препятствующих перевозке груза. В случае невозможности устранения недостатков на месте, Исполнитель в кратчайшие сроки осуществляет замену ТС.

Заказчик вправе отказаться, без несения материальной ответственности, от поданного ТС, если параметры поданного под загрузку ТС, отличаются от параметров, указанных в Заявке и не позволяют перевезти груз.

2.4. Исполнитель, в лице водителя ТС, вправе отказаться от перегруза сверх положенного в соответствии с грузоподъемностью данной категории ТС, либо указанной в Заявке. При этом Заказчик обязан устранить перегруз ТС. Если перегруз устранить невозможно, то Заказчик оплачивает подачу ТС в размере минимального заказа данного ТС. В случае, если Исполнитель согласен взять перегруз, расчет за перегруз ТС осуществляется согласно договоренности.

2.5. В случае невозможности подачи ТС, наступившей вследствие действия непредвиденных обстоятельств, Исполнитель немедленно обязан проинформировать об этом Заказчика, и предоставить без дополнительной оплаты иное автотранспортное средство под загрузку.

2.6. Передать груз в количестве и надлежащего качества, а также всю необходимую документацию Заказчику, иным грузополучателям.

2.7. Оказывать Заказчику консультации по вопросам автомобильных перевозок, условий страхования грузов.

2.8. При необходимости, за счёт Заказчика организовать страхование груза.

2.9. В случае изменения стоимости услуг, Исполнитель извещает Заказчика в письменной форме (по факсу или электронной почте) не позднее, чем за 7 календарных дней до момента изменения стоимости услуг, а в случае увеличения стоимости горюче-смазочных материалов – не позднее, чем за 2 (два) банковских дня до момента изменения стоимости услуг. При этом стороны заключают Дополнительное соглашение об изменении стоимости услуг. Если Заказчик в течении пяти дней письменно не уведомит Исполнителя о несогласии с новыми тарифами, тарифы считаются утверждёнными Заказчиком.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

Заказчик обязан:

- 3.1. Руководствоваться стандартными требованиями, предъявляемыми при внутренних перевозках грузов, Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом Российской Федерации от 8 ноября 2007 г. N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта".
- 3.2. Письменно (с помощью факсимильной связи или электронной почты) подать заявку с указанием всех необходимых данных не позднее, чем 17.00 часов дня, предшествующего дню погрузки. Стороны имеют право отказаться от подачи ТС без возмещения ущерба/убытков, не позднее 18.00 часов дня, предшествующего дню погрузки.
- 3.3. Своевременно и надлежащим образом оформить все необходимые товарно-сопроводительные документы, а также пропуска на право въезда и выезда ТС в местах погрузки/разгрузки.
- 3.4. Обеспечить соблюдение технических норм загрузки ТС.
- 3.5. Обеспечить заблаговременную подготовку предъявленных к перевозке грузов в надлежащей, обеспечивающей сохранность грузов таре и упаковке.
- 3.6. Обеспечить погрузку грузов в ТС, если иное не предусмотрено Заявкой.
- 3.7. Оплатить услуги Исполнителя в размере и сроки, оговоренные в п.4 настоящего Договора.
- 3.8. Своевременно и надлежащим образом оформить документы на право въезда и выезда ТС в местах погрузки, а также Товарно-транспортную накладную (ТТН) в количестве не менее 4 (четырёх) штук и другую необходимую документацию на груз.
- 3.9. Если при согласовании и подтверждении принятия Заявки Исполнитель не берёт на себя обязанности экспедирования груза, Заказчик обязан взять сопровождение груза на себя.
- 3.10. Заказчик обязан сделать отметку в отчетном листе перевозок и (или) ином документе (Путевой лист), фиксирующий время работы ТС, а также пройденный им километраж.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

- 4.1. Стоимость услуг Исполнителя указана в Приложении «тарифов» к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 4.2. При внутригородских перевозках оплата производится за фактически отработанное время плюс один час подачи, если иное не предусмотрено дополнительным соглашением. Оплата производится безналичным путём или наличным расчётом с водителем на месте выгрузки. Стоимость услуг ТС определяется в размере не ниже минимальной стоимости заказа, указанной в Приложении «тарифов» к настоящему Договору.
- 4.3. В случае если водитель Исполнителя во время исполнения заказа оплачивает въезды на территории погрузки и (или) выгрузки, Заказчик обязан возместить данные расходы, включаемые Исполнителем в счет.
- 4.4. Фактом совершения сделки является акт приема-сдачи оказанных услуг, подписанный сторонами. Акт приема-сдачи оказанных услуг может быть сделан Исполнителем, как за отдельную перевозку, так и за определенный период, в течение которого осуществлялись перевозки. Исполнитель предоставляет Заказчику акт по факсу или электронной почте, а затем, в кратчайшие сроки, оригиналы документов курьером или по почте.
- 4.5. Акт приема-сдачи оказанных услуг должен быть согласован и утвержден Заказчиком в течение 5 (пяти) дней с момента получения. Фактом получения акта является расписка, выданная сотрудником Заказчика, либо подтверждение сотрудником Заказчика получения акта по факсу.
- 4.6. В случае, если Заказчик не ставит в известность Исполнителя об изменениях в акте, то, по истечении 5 (пяти) дней с момента получения, акт считается утвержденным.
- 4.7. Вместе с актом приема-сдачи оказанных услуг Исполнитель выставляет Заказчику счет на ту же сумму.
- 4.8. Перевод денег Заказчиком на банковский счет Исполнителя осуществляется в течение 5 (пяти) банковских дней с момента получения Заказчиком счета по факсу или электронной почте. Если при согласовании и утверждении акта обнаруживаются расхождения в стоимости, то следующий счет

выставляется с учетом установленных расхождений. В случае разовой перевозки или расторжения данного договора Исполнитель возмещает излишне оплаченные денежные средства.

4.9. Исполнитель вправе потребовать с Заказчика объяснений по поводу задержки ТС Исполнителя, а также оплату за время простоя (задержки) ТС Исполнителя в зоне загрузки и соответственно зоне разгрузки Заказчика.

4.9.1 Время подачи ТС Исполнителя под загрузку установлено со стороны Заказчика и имеет ограничительные рамки под загрузку, которые составляют два часа. Время, установленное Заказчиком - девять часов утра.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Ответственность Исполнителя:

5.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору Исполнитель несет ответственность по основаниям и в размере, определяемым в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.1.2. За неподачу ТС, в соответствии с заявкой Заказчика, Исполнитель несет ответственность в размере 50% от минимальной стоимости заказа ТС. При этом Исполнитель не освобождается от исполнения обязанности по предоставлению ТС. Неподачей считается отказ Заказчика от ТС Исполнителя в случае его опоздания более, чем на 4 (четыре) часа в соответствии с Заявкой.

5.1.3. За несвоевременную подачу транспортного средства Заказчик вправе потребовать от Исполнителя выплаты пени в размере 5% от минимальной стоимости заказа ТС за каждый час задержки.

5.1.4. Исполнитель несет ответственность за сохранность груза в размере стоимости, предусмотренной в товарно-транспортной накладной, но не более 500 000 (пятист тысяч) рублей.

5.1.5. Условия и размеры ответственности Перевозчика определяются в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Федеральным законом "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта".

5.1.6. Страхование груза осуществляется за счёт Заказчика, который выступает в роли выгодоприобретателя.

5.1.7. Исполнитель не несет ответственности за утрату, повреждение груза, произошедшую по вине третьих лиц.

5.1.9. Исполнитель освобождается от ответственности за утрату, повреждение груза в случае, если он докажет, что им были предприняты все действия, направленные на сохранность груза. Указанное относится к случаям совершения противоправных действий в отношении Исполнителя и вверенных ему грузов, предусмотренных УК РФ, в том числе кража, грабеж, разбойное нападение, мошенничество.

5.2. Ответственность Заказчика:

5.2.1. Заказчик несет ответственность за отказ от заказа ТС позднее 18-00 дня, предшествующего дню перевозки в размере минимальной стоимости заказа этого ТС.

5.2.2. Заказчик несет ответственность за достоверность сведений, указанных в Заявке.

5.2.3. За задержку оплаты более чем на 5 (пять) банковских дней, Исполнитель имеет право выставить Заказчику пени в размере 0,5% (ноль целых пять десятых процента) от неоплаченной суммы за каждый день просрочки. В случае выставления пени Заказчик обязан их оплатить.

5.3. Ответственность Сторон:

5.3.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств, если таковое неисполнение является следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, таких как: наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, война или военные действия, эмбарго, массовые забастовки, катастрофы, понижение температуры воздуха ниже минус 35 градусов по Цельсию, действия правительства и органов государственной власти, возникшие после заключения настоящего Договора и препятствующие выполнению сторонами своих обязательств. Сторона, для которой создалась невозможность надлежащего исполнения обязательств

по настоящему Договору, обязана немедленно с момента выявления, известить другую сторону о начале и прекращении обстоятельств непреодолимой силы.

5.3.2. Вся юридическая и финансовая ответственность за задержку автомобиля в пути следования сотрудниками органов внутренних дел, связанная с отсутствием или неправильным оформлением документов на груз/ ТС, ложится на сторону, оформившую соответствующие документы, в случае документов ТС - на Исполнителя.

5.3.3. В случае расторжения настоящего Договора при авансовом платеже в счет будущих перевозок не по вине Исполнителя, стороны в 3-х дневный срок составляют Акт сверки взаиморасчетов. Согласованная сумма должна быть возвращена Заказчику в течение пяти банковских дней с момента подписания Акта.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Стороны примут все меры к разрешению споров и разногласий, возникающих при исполнении настоящего соглашения, путем проведения совместных переговоров, на основе принципов взаимоуважения и признания прав другой стороны.

6.2. В случае не достижения сторонами в ходе переговоров согласия по урегулированию спорных вопросов, спор передается в Арбитражный суд г. Москвы для рассмотрения в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.3. Телеграфные, факсовые, почтовые извещения имеют документальное значение в последующих исковых разбирательствах в арбитражных, судебных инстанциях между договаривающимися сторонами.

7. СРОК И ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор вступает в действие с момента подписания и действует до 31 декабря 2018 г.

7.2. Если ни одна из сторон за 30 дней до истечения срока действия договора не известит другую сторону в письменной форме о расторжении договора, срок его действия будет постоянно автоматически продлеваться на каждый последующий календарный год.

7.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны полномочными представителями сторон.

7.4. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Наименование	
Адрес	
ИНН / КПП	
Расчетный счет	
Наименование банка	
БИК	
Кор. Счет	

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Наименование	
Адрес	
ИНН / КПП	
Расчетный счет	
Наименование банка	
БИК	
Кор. Счет	

От ЗАКАЗЧИКА

Генеральный директор

_____/_____/_____
М.П.

От ИСПОЛНИТЕЛЯ

Индивидуальный предприниматель

_____/_____/_____
М.П.

Приложение №1 к Договору № _____ от _____ 201_ г.

ЗАЯВКА на перевозку № _____

Дата заполнения от _____ 201_ года

Заказчик: _____

Дата и время прибытия под погрузку			
Грузоотправитель: Адрес погрузки, контактное лицо, телефон			
Грузополучатель: Адрес погрузки, контактное лицо, телефон			
Наименование груза			
Вес и объем груза			
Тип ТС, требуемые характеристики			
Стоимость груза			
Стоимость перевозки			
Условия оплаты			
Количество грузчиков		Необходимость экспедирования	Да / Нет
Марка, гос. номер а/м, п/п			
ФИО и номер телефона водителя			
Дополнительные условия			

Примечания:

1. В случае отказа Заказчика от перевозки позднее 22-00 дня, предшествующего дню перевозки, Заказчик оплачивает Исполнителю стоимость минимального заказа данного автомобиля.
2. Заказчик с тарифами Исполнителя ознакомлен.
3. Простой автомобиля при погрузке/разгрузке оплачивается по действующим тарифам Исполнителя.
4. Заявка, направленная по факсу или электронной почте имеет полную юридическую силу оригинала.
5. При отсутствии долгосрочного договора данная заявка имеет силу договора на разовую перевозку.

От ЗАКАЗЧИКА

Генеральный директор

От ИСПОЛНИТЕЛЯ

Индивидуальный предприниматель

_____/_____/_____
м.п.

_____/_____/_____
м.п.